

Ein außergewöhnliches Unternehmen sucht Sie!

Wir suchen neue Kolleg:innen, die die erfolgreiche Zukunft der SOPHIA Berlin GmbH engagiert und mit Herz mitgestalten möchten.

SOPHIA ist vielseitig aufgestellt: Neben einem Hausnotrufkonzept inklusive sozialer Betreuung für Ältere bieten wir Beratungsleistungen, z. B. Sozial- und Mietschuldnerberatung oder Beratungen zur Wohnraumanpassung an. Mit Servicewohnen und der Betreuung von Nachbarschaftstreffs schaffen wir zudem „Orte der Begegnung“ für Bürgerinnen und Bürger.

Für die Erweiterung unseres Teams der Sozialberatung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Mediator / Mediatorin (w/m/d) in Vollzeit (35-40h)

Ihre Aufgaben bei uns:

- Mediation von Nachbarschaftskonflikten
- Ergänzend dazu:
- Sozialsprechstunden für Mieter:innen kooperierender Wohnungsunternehmen
 - Aufsuchende Mietschuldenberatung
 - Aufsuchende Sozialarbeit, um gemeinsam nach weiterführenden Hilfen zu suchen
 - Einbinden der Beteiligten in den Hilfeprozess, Unterstützung bei Anträgen zur Hilfe
 - Kooperation mit Partnern aus der Wohnungswirtschaft, sozialen Diensten wie Behörden, Ämtern, Gerichten, Pflegestützpunkten, sozialpsychiatrischen Diensten etc.

Damit begeistern Sie uns:

- Sie haben eine Weiterbildung im Bereich Mediation
- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium, idealerweise im Bereich „Soziale Arbeit“ oder gleichwertig
- Hohes Maß an Beratungskompetenz
- Kenntnisse des aktuellen Sozialrechts
- Gute Kommunikationsfähigkeit und Offenheit für viele unterschiedliche Themen
- PC-Kenntnisse (insbesondere Office)
- Spaß an selbstständigem und eigenverantwortlichem Handeln, das uns genauso wichtig ist wie Teamarbeit
- Kundenfreundliches und -orientiertes Verhalten

Damit begeistern wir Sie:

- Ein multiprofessionelles, engagiertes Team eines stetig wachsenden Unternehmens mit viel Gestaltungspotential
- Flexibles und eigenständiges Arbeiten mit Möglichkeiten des mobilen Arbeitens
- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- 30 Tage Jahresurlaub, 24. und 31.12. arbeitsfreie Tage

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf, Sie schon bald persönlich kennen zu lernen! Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: bewerbung@sophia-berlin.de.

Haben Sie noch Fragen? Dann steht Ihnen Frau Haseloff unter 0157 – 830 310 25 oder per E-Mail unter haseloff@sophia-berlin.de gern zur Verfügung.

